

Ogłoszenie nr: **114244**

Data ukazania się ogłoszenia: **21 sierpnia 2009 r.**

Ministerstwo Gospodarki w Warszawie

Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatów na stanowisko:

naczelnik wydziału

w Wydziale Efektywności Energetycznej

w Departamencie Energetyki

Wymiar etatu: 1

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- koordynowanie przygotowywania założeń oraz monitorowanie realizacji polityki efektywności energetycznej,
- koordynowanie przygotowywania projektów aktów prawnych z zakresu efektywności energetycznej,
- koordynowanie przygotowywania Krajowego Planu Działania w zakresie efektywności energetycznej,
- koordynowanie spraw związanych z opracowywaniem systemu mierzenia i obliczania oszczędności energii,
- koordynowanie działań związanych z wykorzystaniem środków pomocowych związanych z efektywnością energetyczną, w tym wynikających z Programu Operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko”, a także z innych programów związanych z racjonalnym użytkowaniem paliw i energii, finansowanych ze środków pozaunijnych,
- koordynowanie przygotowywania okresowych raportów w zakresie efektywności energetycznej dla Komisji Europejskiej,
- uczestniczenie w pracach komitetów i grup roboczych Rady Unii Europejskiej oraz Komisji Europejskiej i innych organizacji międzynarodowych.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** wyższe, preferowane techniczne z zakresu energetyki.
- **doświadczenie zawodowe:** 5 – letnie doświadczenie zawodowe w zakresie gospodarki energetycznej.
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
 - znajomość ustawy – Prawo Energetyczne wraz z aktami wykonawczymi,
 - znajomość prawodawstwa UE w zakresie energetyki, w tym: dyrektywy 92/75/EWG z dnia 22 września 1992 r. w sprawie wskazania poprzez etykietowanie oraz standardowe informacje o produkcie, zużycia energii oraz innych zasobów przez urządzenia gospodarstwa domowego,
 - znajomość dyrektyw: 2005/32/WE z dnia 6 lipca 2005 r. dotycząca ustalania wymogów ekoprojektu dla produktów wykorzystujących energię; 2006/32/WE z dnia 5 kwietnia 2006 r. w sprawie efektywności końcowego wykorzystania energii i usług energetycznych; 2004/8/WE z dnia 11 lutego 2004 r. w sprawie wspierania kogeneracji w oparciu o zapotrzebowanie na ciepło użytkowe na rynku wewnętrznym energii,
 - znajomość przepisów ustaw: o finansach publicznych, ustawy budżetowej, Kodeksu postępowania administracyjnego, a także znajomość podstaw ustrojowych państwa, w tym problematyki służby cywilnej,
 - znajomość Zasad techniki prawodawczej,
 - znajomość języka angielskiego na poziomie B2,
 - umiejętności w zakresie kierowania zespołem,
 - umiejętność skutecznego komunikowania się, w tym w zakresie wystąpień publicznych,

- o dyspozycyjność (wyjazdy krajowe i zagraniczne),
- o umiejętność obsługi komputera - pakiet MS Office, Internet, poczta elektroniczna.

wymagania d o d a t k o w e

- o posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne”,
- o doświadczenie zawodowe w zakresie współpracy międzynarodowej,
- o doświadczenie zawodowe w kierowaniu zespołem.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe
- ew. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne”
- w przypadku posiadania dyplomu potwierdzającego wyższe wykształcenie, uzyskanego na uczelni zagranicznej, prosimy o przesłanie kopii potwierdzenia uznania dyplomu przez Biuro Uznawalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej lub nostryfikacji dyplomu.

Termin składania dokumentów: 4-09-2009

Miejsce składania dokumentów:

Ministerstwo Gospodarki
00-955 Warszawa
skr. poczt. 59
lub składać w kancelarii, pl. Trzech Krzyży 3/5, pok. 13
z dopiskiem na kopercie i w liście motywacyjnym: „**DE-62**”

Inne informacje:

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu). Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej. Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (0-22) 693-50-35 lub 693-53-79.